

# RK Basisschool De Bron

## Schoolgids 2025-2026



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s),

Welkom in de schoolgids van De Bron. Deze schoolgids informeert u over allerlei zaken die met De Bron te maken hebben en schetsen wij een beeld over waarom en hoe we het onderwijs hebben vormgegeven.

Onze hoofdtaak is het geven van kwalitatief hoogwaardig onderwijs in een uitdagende en veilige omgeving waar je mag laten zien wie je bent. Dit doen wij met betrokken, professionele medewerkers vol passie, plezier en vertrouwen. Komende jaren zullen we ons specifiek richten op het verhogen van de leerresultaten rekenen, taal, spelling, het vergroten van de vaardigheden samenwerken, probleem oplossen en kritisch denken en daarnaast het vergroten van het zelfinzicht van kinderen.

Wij werken aan een fijne sfeer in de groepen, laten kinderen ontdekken wie ze zijn en helpen hen doelen te bereiken, door persoonlijke groei en gezamenlijke groei. In een veilige, uitdagende omgeving ontdekken ze wie ze zijn en wat ze kunnen. Met al onze talenten inspireren we elkaar. Zo werken we samen met plezier aan de toekomst.

Daarbij speelt ook u als ouder een belangrijke, stimulerende rol. We hechten dan ook veel waarde aan een goed contact tussen leerkracht, kind en ouders.

De schoolgids wordt, na instemming van de Medezeggenschapsraad, aan het begin van het schooljaar op de website van de school geplaatst. De meer praktische informatie, die voor ouders van direct belang is, is te vinden in de schoolapp. Zo ook de jaarkalender.

Mede namens het team,

Dorine van der Wiel

Directeur

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

RK Basisschool De Bron  
Drielingschouw 1  
2811LP Reeuwijk

☎ 0182393234  
🌐 <https://www.debronreeuwijk.nl>  
✉ [dorine.vander.wiel@degroeiling.nl](mailto:dorine.vander.wiel@degroeiling.nl)

## Schooldirectie

| Functie   | Naam                | E-mailadres                                                                              |
|-----------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Dorine van der Wiel | <a href="mailto:dorine.vander.wiel@degroeiling.nl">dorine.vander.wiel@degroeiling.nl</a> |

## Schoolbestuur

**De Groeiling, Stg. katholiek interconfess. primair onderw.**

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 5532

🌐 <http://www.degroeiling.nl>

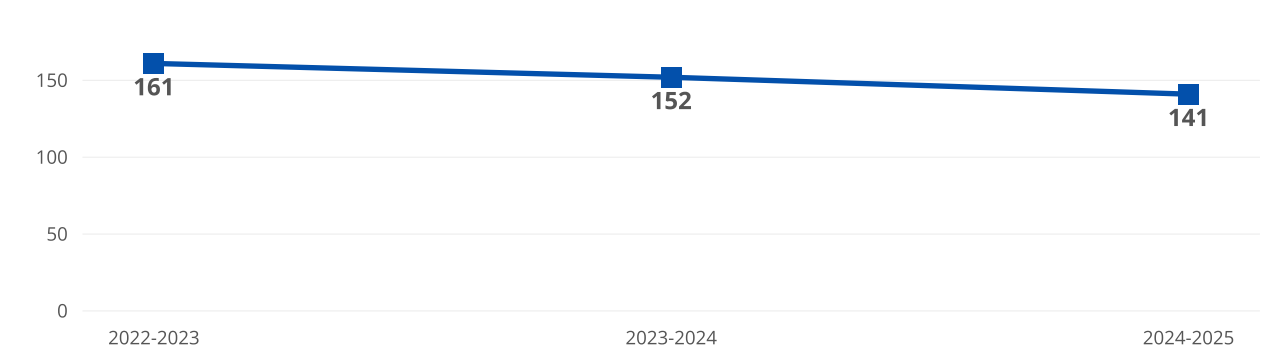
## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
Primair Onderwijs Midden-Holland

# Aantal leerlingen



## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

|            |                  |
|------------|------------------|
| Vertrouwen | Nieuwsgierigheid |
| Ruimte     | Uitdaging        |

## Missie en visie

Wij bieden kwalitatief hoogwaardig onderwijs. Daarnaast zijn 'vertrouwen op jezelf', 'eigen keuzes maken', 'samenwerken' en 'leren door onderzoeken', belangrijk als wereldburger in de moderne maatschappij. Kinderen op De Bron zijn leergierig, dapper, zelfbewust en zelfstandig. Daar zetten wij ons als team iedere dag voor in.

**Ons motto:** "Bron van inspiratie voor jouw toekomst".

### Onze kernwaarden:

**Vertrouwen** - we leren je te vertrouwen op jezelf en je talenten, want hier mag je trots op zijn

**Nieuwsgierigheid** - we laten je ontdekken dat samenwerken waardevol is en stimuleren je nieuwsgierig te zijn en te blijven

**Uitdaging** - we dagen je uit dingen te onderzoeken, hiervan te leren en zo vooruit te komen

**Ruimte** - we geven je de ruimte om zelf keuzes te maken en te leren op een manier die bij jou past

Op De Bron stimuleren we zelfstandigheid en verantwoordelijkheid voor de eigen ontwikkeling. We vinden dat kinderen een belangrijke stem hebben in de vormgeving van hun leerproces. We leren ze zelfinzicht te krijgen en daar vervolgens naar te handelen. Ze krijgen zelfverantwoordelijkheid. Door op deze manier tegemoet te komen aan de behoefte aan autonomie van ieder kind zal de motivatie om te leren groeien en zal tevens het zelfvertrouwen groeien. Hierbij vinden we samenwerken belangrijk, want samenwerken inspireert. Het stimuleert de ontwikkeling van sociale vaardigheden en kinderen leren meer van en met elkaar.

Samenwerken geldt uiteraard niet alleen voor onze leerlingen. Samenwerken doen we op allerlei gebieden, binnen het team, binnen de ouderraad, de medezeggenschapsraad, maar ook met lokale jeugdverenigingen zoals de scouting en de Carnavalsvereniging. Zo worden de Koningsspelen bij de lokale voetbalvereniging RVC georganiseerd.

We dagen kinderen uit hun talenten te ontdekken en te laten zien waar ze trots op zijn. We hebben hoge verwachtingen van ieder kind en streven naar maximale resultaten op het niveau dat bij hen past. Naast maximale resultaten vinden we een brede ontwikkeling belangrijk. We bieden dan ook een gevarieerd aanbod naast de basisvakken. Omdat we het belangrijk vinden dat het leren in een betekenisvolle context plaatsvindt, werken we de zaakvakken uit in betekenisvolle thema's. Dit doen we groepsdoorbroken zodat het samenwerken tussen de groepen en tussen verschillende leeftijden hier vorm krijgt. Op deze manier bekijft informatie beter en kunnen kinderen het geleerde makkelijker plaatsen en toepassen in de wereld om zich heen.

Ook met ouders werken we samen. We betrekken ouders bij de ontwikkeling van hun kind, maar ook bij de ontwikkelingen in de school. Daarnaast helpen ouders in en om de school bij allerlei zaken. Ouders zijn voor ons een samenwerkingspartner. We staan open voor ouders en leerlingen met verschillende achtergronden, we respecteren elkaar en laten zien wie we zijn. Want daar mag je trots op zijn bij De Bron!

Meer informatie kunt u vinden op onze website: [De Bron \(debronreeuwijk.nl\)](http://debronreeuwijk.nl)

## Identiteit

De Bron is een katholieke school. Dit is in onze schoolcultuur terug te zien in de gezamenlijke vieringen, maar ook in de omgang met elkaar. Waarden die bij onze schoolcultuur passen zijn:

- **Gemeenschap** - wij zijn allemaal als een familie. School is de maatschappij in het klein. Daar leren we hoe we samen moeten leven. Wij vinden het belangrijk om met elkaar de hoogtepunten van het jaar te vieren.
- **Diversiteit** - iedereen is welkom. Wij zetten ons in om ieder kind te laten worden wat hij/zij is.
- **Respect** - wij respecteren elkaar en laten zien wie we zijn. Want daar mag je trots op zijn bij De Bron!

De hoogtepunten van het jaar die we als school vieren zijn Kerstmis, Carnaval en Pasen. Deze feesten worden in samenwerking met de OR georganiseerd en met de hele school gevierd met in de basis de gelovige boodschap die past bij deze feestdagen. De Bron heeft een goede samenwerking met de Sint-Petrus en Pauluskerk in Reeuwijk. De opening van het schooljaar wordt vaak in samenwerking met de pastor in de Sint-Petrus en Pauluskerk gevierd. Ook tijdens de kerstperiode wordt regelmatig de verbinding gezocht met deze kerk.

Voor kinderen die met andere tradities of culturen worden opgevoed is er ruimte om te vertellen over hun hoogtepunten in het jaar. In overleg kan er met betreffende ouders ook een activiteit worden gepland om hiermee kennis te maken.

Wij staan open voor alle kinderen en ouders die zich bij ons thuis voelen en achter onze visie en identiteit kunnen staan. Dit betekent dat wij een open toelating hebben, hierbij rekening houdend met ons maximale groepsaantallen, het aanmeldproces zoals beschreven in onze schoolgids.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Indeling groepen en overgang leerjaren

Op De Bron werken we in alle groepen met een leerstof-jaarklassen-systeem waarbij de kinderen in leerjaren zijn ingedeeld. Het kan zijn dat een kind in een enkele groep is geplaatst of in een combinatiegroep. Ook in de combinatiegroep wordt per leerjaar gewerkt. Waar er overlap is, kan uiteraard worden samengewerkt.

In de onderbouw werken we met een groep 1/2, waarbij kinderen spelenderwijs op eigen niveau uitgedaagd worden. We willen goed aansluiten bij de ontwikkeling van ieder kind.

Binnen alle groepen wordt rekening gehouden met individuele verschillen, zodat alle kinderen een ononderbroken ontwikkeling doormaken. Voor iedere leerling worden haalbare doelen gesteld in de leerstof voor de komende periode en op basis daarvan krijgen de leerlingen de instructie die ze nodig hebben. Er wordt gedifferentieerd in zowel instructie als leerstof.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de groepen 1 en 2 wordt spelenderwijs onderwijs gegeven aan de hand van thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. Deze thema's worden samen met de kinderen vormgegeven tijdens kringactiviteiten, zoals voorlezen, kringgesprekken en gerichte instructie op bijvoorbeeld taal en rekenen. Ook is er aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen.

Het thema wordt verder uitgewerkt in rijke hoeken waarin de kinderen kunnen spelen en werken met ontwikkelingsmaterialen. De kinderen krijgen uitdagende opdrachten die ze in de hoeken kunnen uitvoeren. Binnen het thema is er ook aandacht voor muziek, creatieve ontwikkeling en Engels.

De zelfstandigheid van de leerlingen wordt gestimuleerd via de weektaak. Onder begeleiding van de leerkracht kiezen de kinderen zelf wanneer zij bepaalde taken uitvoeren.

Naast het spel, dat centraal staat in het kleuteronderwijs, wordt er volop bewogen. Tijdens het buitenspelen en bij de gymlessen wordt eveneens aangesloten bij het thema, om zo de ontwikkeling van de kinderen optimaal te ondersteunen.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De focus ligt bij alle groepen op de basisvaardigheden. Hieronder verstaan we begrijpend- en technisch lezen, rekenen, en schrijven. Dat zijn vaardigheden die de kinderen nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de maatschappij.

Naast de basisvaardigheden is het ook belangrijk dat de kinderen kennis hebben van zichzelf en de wereld, ook wel burgerschap genoemd. De Bron pakt dit heel breed op door bijvoorbeeld onderwijs te geven in de sociaal emotionele ontwikkeling met de Kanjertrainingen (groep 1 t/m 8) en door het aanbieden van Wereldoriëntatie en Engels. Deze lessen worden thematisch aangeboden waarbij de kinderen worden meegenomen in verschillende vaardigheden zoals plannen, creatief- en probleemoplossend denken, samenwerken, presenteren en nog veel meer. De creatieve vakken worden in samenhang van de thema's aangeboden.

De zelfstandigheid van de kinderen stimuleren we door te werken met een weektaak. Door de leerjaren heen krijgen de kinderen steeds meer eigen verantwoordelijkheid in de weektaak aangeboden.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Grote centrale ruimte
- Handvaardigheidsruimte



## 2.2 Het team

Er zijn geen leerkrachten die zich uitsluitend richten op één specifiek vakgebied.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Als medewerkers ziek of afwezig zijn, is er meestal vervanging nodig. Voor onze school regelt RTC Cella de vervanging. Bij RTC Cella zijn naast ons bestuur nog zes schoolbesturen aangesloten. Al die besturen hebben leerkrachten in (vaste) dienst. Als het nodig is, kunnen we gebruikmaken van leerkrachten die bij andere besturen beschikbaar zijn. Daarnaast is er een groep invalkrachten die we in specifieke situaties kunnen inzetten.

Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, proberen wij de vraag intern op te lossen. Dit doen we bijvoorbeeld door een groep te verdelen over andere jaargroepen. In uitzonderlijke gevallen kan in overleg met ouders besloten worden de kinderen een dag thuis te houden.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *KMN Kind & Co Ludens*.

Wanneer kinderen 4 jaar worden mogen ze voor het eerst naar de basisschool. De kleutergroep is de eerste kennismaking van een kind met de basisschool. Het is daarom belangrijk dat een kleuter zich veilig en prettig voelt in zijn nieuwe groep. Daarom wordt een kind vlak voordat hij 4 jaar wordt, uitgenodigd om een aantal ochtenden te komen wennen bij de nieuwe leerkracht. Vanuit die veilige basis kan het leren gaan beginnen. Wij verwachten in principe van kleuters dat ze zindelijk zijn als ze naar school komen.

De Bron werkt nauw samen met de kinderopvangorganisatie *KMN Kind & Co Ludens*. Zij zitten in het gebouw van de school en verzorgen de buitenschoolse opvang en 4 ochtenden in de week de peuteropvang.

Bij de peuteropvang wordt het voorschoolse programma Puk en Ko aangeboden. Spelenderwijs leren de peuters schoolse vaardigheden. Samen met de nauwe samenwerking zorgt dit voor een doorgaande lijn naar de basisschool.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

We werken elke dag aan kwaliteit. Daarvoor hebben we binnen ons bestuur een systeem van kwaliteitszorg afgesproken. We werken volgens de pdca-cyclus (plan-do-check-act). Die cyclus passen we toe op het niveau van de leerling, de groep én de school. Eerst verzamelen en analyseren we gegevens. Vandaaruit formuleren we doelen en plannen. Tijdens de uitvoering kijken we hoe het loopt en of er aanpassingen nodig zijn. Periodiek kijken we of de doelen zijn gehaald en hoe dat is verlopen. Wat heeft gewerkt, wat niet, en waardoor komt dat? Dat wordt de basis voor onze nieuwe doelen en plannen. We halen gegevens uit methodegebonden toetsen en uit Cito-toetsen.

Daarnaast kijken we regelmatig bij elkaar in de les. Minstens één keer in de vier jaar krijgen wij bezoek van een auditcommissie met deskundigen van buiten de school en De Groeiling. Zij onderzoeken de kwaliteit van ons onderwijs en vragen dan ook ouders, kinderen en personeel naar hun beeld van het onderwijs op onze school. Eén keer per twee jaar voeren we een tevredenheidsonderzoek uit onder ouders en leerlingen van groep 6 t/m 8.

## Hoe bereiken we deze doelen?

### Kwaliteitszorg op De Bron

Leerlingen en leerkrachten zijn voortdurend in ontwikkeling. We zijn een professionele, lerende organisatie. We werken planmatig via de PDCA-cyclus (plan-do-check-act) en reflecteren voortdurend op onze doelen en acties. Werkgroepen hebben hun eigen expertise en leggen jaarlijks hun ambities vast in een ambitiekaart. Na het plannen, uitvoeren en evalueren, worden de werkwijze en afspraken vastgelegd in zgn. 'kwaliteitskaarten' van dat betreffende gebied. De kwaliteitskaarten worden jaarlijks bijgewerkt en tussendoor geëvalueerd. Daarin is altijd up-to-date te lezen hoe er wordt gewerkt binnen De Bron.

Er staat een professioneel, enthousiast team op De Bron, waarbij iedereen weet wat er van haar verwacht wordt. Een gezamenlijke gedragen visie, intrinsieke motivatie, professionele ontwikkeling, autonomie en goede communicatie dragen bij aan de kwaliteit van ons onderwijs. De persoonlijke doelen van de leerkrachten worden jaarlijks door hen beschreven, tevens hoe zij deze willen realiseren.

Op meerdere studiedagen per jaar werken we gezamenlijk aan de ontwikkeling van onze school. Speerpunten zijn: kwaliteit van onderwijs, focus op rekenen en taal en instructievaardigheden vergroten.

### Leerling-en groepsniveau

De leerlingen worden regelmatig getoetst met de methode gebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we twee maal per jaar de landelijk genormeerde CITO toetsen voor rekenen, lezen en spelling. De toetsen worden afgenomen volgens een planning die is vastgelegd in de toetskalender. De resultaten van de toetsen analyseren we en op basis daarvan formuleren we nieuwe doelen. Hoe we de doelen willen bereiken is beschreven in de werkplannen, die we voor het volgende half jaar opstellen. Tijdens het half jaar kijken we dagelijks hoe het loopt en of bijstellingen noodzakelijk zijn. Door goed zicht te houden op de ontwikkeling kunnen we het juiste aanbod geven aan ieder kind.

### Schoolniveau

In het schoolplan 2024-2027 is beschreven wat we de komende jaren willen bereiken met ons onderwijs. Uitgangspunt is onze missie en visie en het strategisch beleidsplan van De Groeiling. Vanuit het schoolplan wordt elk jaar een jaarplan opgesteld. Jaarlijks evalueren we of de doelen zijn gehaald en hoe het proces is verlopen. Wat is gerealiseerd, wat niet en waardoor komt dat? Dit wordt vastgelegd in het jaarverslag. De plannen die uitgevoerd zijn worden opgenomen in het beleid. Daarnaast vinden regelmatig observaties in de klas plaats. Een keer in de vier jaar wordt een schoolzelfevaluatie uitgevoerd en krijgen wij bezoek van een auditcommissie met deskundigen van buiten de school en De Groeiling. Zij bevragen ouders, leerlingen en personeel over hun beeld van het onderwijs op onze school.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



#### Basisondersteuning

De basisondersteuning van de school staat in de [omschrijving basisondersteuning en extra ondersteuning](#). Deze kunt u via de link inzien.

Soms blijkt dat een kind speciale zorg of meer ondersteuning nodig heeft. Onze interne begeleider (IB'er) zoekt dan samen met de leerkracht en de ouders naar manieren om het onderwijs passend te maken. De afspraken zetten we in een handelingsplan. Soms geeft een leerlingbegeleider extra hulp aan kinderen. Of we zetten specialisten in, zoals gediplomeerde orthopedagogen, onderwijsspecialisten, leerkrachten gespecialiseerd in gedrag.

#### Gediplomeerde specialisten op school

##### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Leesspecialist

Voor taal en rekenen hebben we een speciale werkgroep ingericht die worden aangestuurd door de taal- en rekenspecialist. De reken- en de leesspecialist hebben een afgeronde opleiding, de taalspecialist is nog in opleiding.

De specialisten worden ondersteund door de intern begeleider.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Kanjercoördinator

Leerkrachten hebben hun certificaat behaald (of in opleiding) om op onze Kanjerschool les te geven. Kanjertraining is een gedegen lesmethodiek voor burgerschap en het aanleren van sociale vaardigheden.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leerlingbegeleider

Het bestuur (onderdeel onderwijs en kwaliteit) ondersteunt de scholen, met hulpvragen op dit gebied. Daarnaast kan de Kind- en jeugdconsulent (Sociaal Team) die wekelijks bij ons op school is hier ook een rol in spelen.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

De school blijft kijken naar de ontwikkeling van het kind en de ondersteuning sluit daarop aan.

## **Inbreng en invloed van leerlingen**

De leerlingen hebben recht om hun mening te geven op de basis- en extraondersteuning van school. Op de Bron is er een goed functionerende leerlingenraad. Tijdens een bijeenkomst van de leerlingenraad is er gevraagd naar de mening van de kinderen over de basisondersteuningsvoorzieningen en het extra ondersteuningsaanbod.

Hieruit is gekomen dat de kinderen tevreden zijn over het basisondersteuningsvoorzieningen en de extra ondersteuning. De leerlingraad heeft de wens geuit dat ze graag meer les buiten zouden willen hebben. Dit wordt als team opgepakt. Het streven is om 1 maal in de week een les buiten aan te bieden.

## Extra informatie

De ontwikkeling van een kind is een continu proces. Ieder kind doet dit in zijn eigen tempo. Om kinderen een ononderbroken ontwikkeling te laten maken is er aandacht voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben en hierbij past ook de aandacht voor kinderen met een meer dan gemiddelde begaafdheid.

Soms blijkt dat een kind speciale zorg of meer ondersteuning nodig heeft. Onze interne begeleider (IB'er) zoekt dan samen met de leerkracht en de ouders naar manieren om het onderwijs passend te maken. De afspraken zetten we in een handelingsplan. Soms geeft een leerlingbegeleider extra hulp aan kinderen. Of we zetten specialisten in, zoals gediplomeerde orthopedagogen, onderwijsspecialisten, leerkrachten gespecialiseerd in gedrag.

Voor de meer begaafden kinderen die op De Bron zitten hebben we een extra aanbod in de groep. De leerkrachten worden hierin begeleid door onze talentcoach.

Alle processen over de leerlingzorg zoals hierboven omschreven zijn vastgelegd in een zorgplan. De uitvoering van het zorgplan zit in alle lagen en wordt gemonitord door de intern begeleider en de directeur.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Wij komen altijd in actie als we zien of denken dat een kind gepest wordt. Pesten is iets anders dan plagen. Plagen gebeurt tussen kinderen die ongeveer even sterk zijn. Het is niet altijd leuk, maar het is nooit bedreigend. Pesten is dat wél. Pesten gebeurt meerdere keren per week of per dag, gedurende een langere periode. De pestkop misbruikt zijn macht. Het slachtoffer wordt uitgelachen, uitgescholden, vernederd, geslagen, buitengesloten of er worden dingen van hem of haar afgepakt. Pesten vinden wij nooit acceptabel. Wij pakken het aan volgens het [anti-pestprotocol van De Groeiling](#).

Op Bron werken wij met het programma van de Kanjertraining. Mede door dit programma en de aandacht die wij geven aan het welbevinden van de kinderen kunnen wij pesten grotendeels voorkomen. De kracht zit in het samen met de kinderen werken aan de sfeer in de groep, waarbij iedereen zijn eigen rol goed kent. We werken dus veelal preventief.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas sociale veiligheidslijst.

Samen leren vraagt om een veilige school. Dat is een omgeving waarin kinderen en medewerkers zich thuis voelen. In een veilige school mogen verschillen er zijn. Ieder mens doet ertoe en er is geen ruimte voor agressie en geweld. Wij werken actief aan veiligheid, volgens beleid dat past bij de school. Jaarlijks wordt met behulp van de sociale veiligheidsbelevingmeting van de Kanjertraining (Kanvas) gemonitord of de kinderen zich veilig voelen op school. We nemen een vragenlijst af via Kanvas sociale veiligheidslijst.

Eens in de twee jaar wordt de tevredenheid van ouders en leerlingen gemeten via een vragenlijst. De ouder en leerling tevredenheid is middels een vragenlijst in 2025 gemeten. Bij de meting komen er verschillende onderwerpen aan bod zoals sfeer, veiligheid en communicatie. We zijn heel tevreden met een gemiddeld cijfer van een 8,1.

Ook hebben we in de [Gedragscode ongewenst gedrag](#) afgesproken hoe we in de school met elkaar omgaan. En als een kind op school ziek wordt of medicijnen nodig heeft, volgen we de afspraken in ons [protocol medisch handelen](#).

Een veilige school is niet genoeg, kinderen verdienen ook een veilig thuis. Als wij denken dat een kind thuis te maken heeft met geweld of mishandeling, bespreken wij dat eerst met de ouders.

Daarna denken we goed na of we het moeten melden bij Veilig Thuis. We handelen daarbij volgens de afspraken in het [protocol huiselijk geweld of kindermishandeling](#).

Wij gaan zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van ouders en kinderen. Wij doen dit volgens ons [privacyreglement](#). Hierin staat welke persoonsgegevens we bewaren en welke veiligheidsmaatregelen daarvoor zijn genomen.

Op onze school houden [enkele mensen zich extra bezig met veiligheid en het tegengaan van pesten](#). Een van hen is de veiligheidscoördinator. Die maakt samen met de schoolleiding en het team anti-pestbeleid en controleert of dit wordt uitgevoerd. Is er sprake van plagen, pesten of andere incidenten, dan kunnen kinderen en ouders terecht bij de interne contactpersoon. Ze kunnen hier ook terecht met klachten waarmee ze liever niet naar de schoolleiding gaan. Zo nodig verwijst de interne contactpersoon door naar de externe vertrouwenspersoon van De Groeiling. De bedrijfshulpverlener biedt kinderen en medewerkers hulp bij een ongeval, brand of ontruiming.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam                | E-mailadres                                                                    |
|----------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Irene Both    | <a href="mailto:irene.both@degroeiling.nl">irene.both@degroeiling.nl</a>       |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Anouk Kempers | <a href="mailto:anouk.kempers@degroeiling.nl">anouk.kempers@degroeiling.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Leerkracht, ouder en kind vormen een driehoek. We werken allemaal aan hetzelfde: de optimale ontwikkeling van ieder kind. Daarbij kunnen we elkaar versterken, en dat begint met goede communicatie. Wij vinden het belangrijk dat ouders actief zijn op onze school. Bijvoorbeeld in de ouderraad of als vrijwilliger bij activiteiten in en buiten de klas.

We willen ook dat ouders meepraten en meedenken over het beleid. Dat gebeurt in de medezeggenschapsraad (MR). Er is een MR speciaal voor onze school, waar zaken op schoolniveau aan bod komen. Ouders uit de MR van De Bron mogen indien nodig of gewenst aansluiten bij de MR van het hele bestuur, de GMR. Daar gaat het over de zaken die alle scholen van De Groeiling aangaan, zoals personeelsbeleid en onderwijskwaliteit. Over bepaalde onderwerpen moet het bestuur de GMR altijd om advies vragen. Ook kijkt de GMR mee naar de begroting en het plan voor de inzet van personeel (de 'formatie'). Deze plannen kan het bestuur pas uitvoeren als de GMR het ermee eens is.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Aan het begin van elk schooljaar is er een informatiemiddag, genaamd het Broncafé. Tijdens het jaar nodigen we ouders regelmatig uit voor een gesprek over de ontwikkeling van hun kind. Ook tussendoor is het altijd mogelijk om een afspraak te maken voor een persoonlijk gesprek met de leerkracht.

Praktische zaken communiceren wij meestal via de website, in de oudercommunicatie-app Kwieb, de nieuwsbrief of per e-mail. Ouders kunnen dagelijkse dingen aan de leerkracht doorgeven bij het brengen of ophalen van de kinderen, met een telefoontje naar school of via een bericht op Kwieb.

#### Klachtenregeling

Soms zijn ouders het ergens niet mee eens of is er een klacht of probleem. Dat bespreken we graag. Het eerste aanspreekpunt is degene die er direct bij betrokken is. In veel gevallen is dat de leerkracht. Komt daar geen oplossing uit, dan zijn ouders welkom bij de directeur en/of het bestuur. Is er dan nog geen oplossing, dan kunnen ouders een beroep doen op de [Meldingen- en klachtenregeling van De Groeiling](#).

Als het moeilijk is om naar de direct betrokkene toe te stappen, kunnen ouders terecht bij onze interne contactpersoon. Is er sprake van machtsmisbruik, dan kunnen ze naar onze externe vertrouwenspersoon. Zijn er misstanden, dan kunnen die worden gemeld bij de directeur van de school.

Als degene die iets meldt, vindt dat de school hier niet goed mee omgaat (en geen persoonlijk belang bij de zaak heeft), kan hij of zij gebruikmaken van de [klokkenluidersregeling](#).

Soms zijn er situaties waarin leerling, ouders en school niet meer samen verder kunnen. Dan kan schorsing of verwijdering van een leerling aan de orde zijn. Dit kan nodig zijn als strafmaatregel, om de veiligheid en orde in de school te handhaven of omdat wij als school niet meer garant kunnen staan voor goede zorg en begeleiding van de leerling. Wij handelen dan volgens de afspraken in dit [protocol](#) voor schorsing en verwijdering.

#### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

\* De ouderraad is betrokken bij alle feesten en activiteiten gedurende het jaar.

\* Er is een activiteitenlijst waar alle ouders zich kunnen aanmelden voor het helpen bij een activiteit. Ouders kunnen helpen bij de verkeerslessen buiten, schoolreisje, zomerfeest, kerst, (tuin)klusjes in en om de school.

\* Er zijn ouders die ondersteunen bij het lezen en de tussen schoolse opvang (TSO).

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Activiteiten en feesten die op school gevierd word

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor verschillende activiteiten vragen we een vrijwillige ouderbijdrage:

- Schoolreisje €35
- Feestelijke activiteiten €30
- Tussenschoolse opvang €30

Op school zijn er naast het onderwijs extra activiteiten, zoals de kerstviering, een schoolreisje, een sportdag of een museumbezoek. Alle kinderen mogen daaraan meedoen. Wij mogen ouders wel om een vrijwillige bijdrage vragen, maar die bijdrage is écht vrijwillig. Ouders die niet betalen, hoeven dat niet aan ons uit te leggen. Hun kind mag gewoon met alles meedoen.

Als er op school te weinig geld is voor de extra activiteiten, moeten we andere plannen bedenken of de bekostiging anders regelen. Wanneer dat niet lukt, kunnen de extra activiteiten niet doorgaan. Daarom hopen we dat zoveel mogelijk ouders de vrijwillige ouderbijdrage betalen. Dan kunnen de extra activiteiten voor iedereen doorgaan.

Ouders met een laag inkomen komen in aanmerking voor de Groene Hart Pas. Hier komt een tegoed op te staan waarmee u onder andere de vrijwillige ouderbijdrage kunt betalen. Meer informatie is te vinden via [Home | Groene Hart Pas | Die komt altijd van pas!](#)



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind ziek is of naar de dokter of tandarts moet willen we dat graag weten. Bel vóór schooltijd de school of stuur een bericht in de schoolapp Kwieb. Is uw kind nog niet leerplichtig? Ook dan vinden wij het fijn als u zijn/haar aanwezigheid aan ons doorgeeft.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Ouders die verlof willen aanvragen, vullen hiervoor een formulier in [Verlofaanvraag - BS De Bron](#). Gaat het om kort verlof, dan moet het formulier minimaal twee werkdagen van tevoren ingevuld bij ons binnen zijn. Denk aan verlof wegens een religieuze feestdag of bijvoorbeeld een familiefeest. Gaat het om vakantieverlof (maximaal 10 dagen), dan moet het formulier minimaal zes weken van tevoren binnen zijn.

Een leerling kan in de volgende omstandigheden kort verlof krijgen:

- Voor het voldoen aan een wettelijke verplichting voor zover dit niet buiten de lesuren kan plaatsvinden.
- Voor verhuizing voor ten hoogste één dag.
- Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten van de 1e t/m de 3e graad voor 1 of ten hoogste 2 dagen. Afhankelijk van of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van de belanghebbende.
- Voor het vieren van een 25, 40 of 50 jarig ambtsjubileum en het 12 ½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders.
- Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad in overleg met de directeur.
- Bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen, van bloed- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen, van bloed- of aanverwanten in de 3e of 4e graad ten hoogste 1 dag.
- Voor zwaarwegende omstandigheden.

U krijgt geen verlof voor extra vrije dagen die aansluiten op een vakantie of voor een extra vakantie buiten de geldende vakantieweken om. U kunt alleen extra vakantie krijgen als u daarvoor een werkgeversverklaring overlegt waarin staat dat u verplicht vakantieverlof moet opnemen buiten alle schoolvakanties om.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Wij bieden een warm welkom aan ieder kind en elke ouder die zich bij ons thuis voelt en gelooft in onze identiteit en manier van werken. Dit betekent dat wij vanuit onze Rooms Katholieke identiteit een open toelating hebben, hierbij rekening houdend met ons maximale groepsaantal en onze basisondersteuningsvoorzieningen en de extra ondersteuning.

### Nieuwe aanmeldingen

Voordat een kind aangemeld kan worden vindt er altijd een kennismakingsgesprek plaats. Graag ontvangt de directie ouders voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door het schoolgebouw. Uiteraard is hun kind van harte welkom bij dit bezoek. Het is voor ons belangrijk om aan te kunnen sluiten bij de individuele onderwijsbehoefte van onze toekomstige leerlingen en bij de verwachtingen die ouders hebben van de school. In het kennismakingsgesprek praten wij hier graag met ouders over. Na het kennismakingsgesprek ontvangen ouders de schoolgids en een aanmeldformulier.

Aanmelding kan alleen schriftelijk via het aanmeldformulier van de Groeiling vanaf het moment dat het kind 3 jaar is. Kinderen kunnen pas officieel aangemeld worden op een school vanaf de dag dat het kind drie jaar is. Ouders kunnen wel eerder hun interesse kenbaar maken; zij komen dan op een interesselijst. Dit geldt echter nog niet als een aanmelding. **Let op:** een aanmelding geeft niet automatisch recht op toelating!

Na schriftelijke aanmelding nemen wij binnen 6 tot 10 weken een besluit tot toelating. Als school hebben wij de plicht om bij de aanmelding van een kind te beoordelen welke ondersteuningsbehoefte een kind heeft en om te onderzoeken of de school deze ondersteuningsmogelijkheden kan bieden. Om dit goed te kunnen onderzoeken is het van belang dat wij zoveel mogelijk informatie over uw kind ontvangen. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft die wij als school niet kunnen bieden kunnen we een kind helaas niet toelaten. Om dit goed te kunnen onderzoeken is het van belang dat wij zoveel mogelijk informatie over uw kind ontvangen.

Ouders ontvangen schriftelijk een bericht van dit besluit. Als u kind wordt toegelaten schrijven wij uw kind in als leerling bij onze school op de dag dat uw kind vier jaar wordt.

## 4.5 Extra informatie

### Rookvrije schoolterrein

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Sinds 1 augustus 2020 hebben alle scholen in Nederland een rookvrij schoolplein. Uit onderzoek blijkt namelijk dat kinderen en jongeren sneller beginnen met roken als ze in hun omgeving mensen zien roken. Een rookvrij schoolplein helpt dus om niet te beginnen met roken. Het voorkomt ook dat mensen zonder het te willen, de rook van anderen inademen.

Daarom mag er nergens op het schoolplein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Het geldt ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd.

Wij vragen ouders om ook buiten het schoolplein niet te roken, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van kinderen. Dus niet bij de ingang van het plein en/of het hek en niet in het zicht van de kinderen.

### Schoolverzekering

We hebben een schoolverzekering voor schade die aan anderen wordt toegebracht, bijvoorbeeld door een medewerker, vrijwilligers of ouders die actief zijn binnen school. Dit heet 'schade aan derden'. Voor schade die een leerling veroorzaakt, zijn wij in principe niet verzekerd. Dit valt onder de verzekering van ouders. Wel hebben we voor alle kinderen in de school een ongevallenverzekering. Daarmee hopen we schade die kinderen hebben veroorzaakt, voor een deel toch te kunnen dekken. De ongevallenverzekering betaalt echter niet als er schade is aan spullen zoals brillen en fietsen. Voor geneeskundige en tandheelkundige schade betaalt de verzekering alleen onder voorwaarden, en niet meer dan een bepaald bedrag. Ouders die willen dat de school een schade betaalt, moeten laten zien dat wij tekortgeschoten zijn en dat de schade komt doordat wij onrechtmatig hebben gehandeld. Ouders kunnen hierover contact opnemen met de directie.

### NCO bezwaar

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de kinderen vast. Die gegevens zijn van belang om het onderwijs te kunnen verbeteren. Daarnaast hebben we ze nodig voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs.

Sommige van deze gegevens zijn ook van belang voor wetenschappelijk onderzoek, vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen. Door deze resultaten goed te bekijken, zien wij wat de ontwikkeling van onze kinderen is en hoe goed onze school het doet. Daarmee kunnen we ons onderwijs beter maken.

Maar de gegevens kunnen ook helpen om het onderwijs in heel Nederland te verbeteren. Daarom sturen wij de resultaten van de taal- en rekentoetsen naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS, [www.cbs.nl](http://www.cbs.nl)). Daar worden ze veilig opgeslagen. Ze kunnen dan worden gebruikt voor onderwijsonderzoek. Het gaat om het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO, [www.nationaalcohortonderzoek.nl](http://www.nationaalcohortonderzoek.nl)).

Het CBS verwerkt de gegevens in een streng beveiligde omgeving en volgens wettelijke regels. Het CBS zorgt er bijvoorbeeld voor dat nooit te zien is welke resultaten van welke school of leerling zijn. Ook onderzoekers kunnen dat niet zien. In openbare publicaties zullen nooit bepaalde kinderen of scholen te herkennen zijn.

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen omdat zij verplicht zijn het onderwijs te verbeteren. Het gaat niet om 'bijzondere' persoonsgegevens, zoals gegevens over de gezondheid van kinderen; alleen om toetsgegevens.

Ouders die toch niet willen dat de toetsgegevens van hun kind gebruikt worden, kunnen dit aan ons laten weten. Zij kunnen een e-mail sturen naar [bezwaar-nco@degroeiling.nl](mailto:bezwaar-nco@degroeiling.nl). Het is belangrijk dat de *school* en de *naam* van het kind of de kinderen duidelijk in de mail staan. Wij zorgen er dan voor dat de gegevens van deze kinderen niet naar het CBS gaan.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### Tussentijdse toetsen/ Tussenresultaten

We doen er alles aan om kinderen het maximale uit zichzelf te laten halen. Door tijdens het schooljaar te toetsen houden we zicht op de ontwikkeling van ieder kind. Ook kunnen we hiermee ons onderwijs verbeteren en kinderen beter ondersteunen. We gebruiken onder meer methodetoetsen en Cito-toetsen. De tussentoetsen van Cito worden twee keer per jaar afgenomen, in het midden van het schooljaar (januari/februari) en aan het einde (mei/juni).

We gebruiken bij de groepen 1 en 2 het leerlingvolgsysteem Kijk!. Van groep 3 t/m 8 worden onder meer methodetoetsen, LIB-toetsen en het leerlingvolgsysteem ParnasSys gebruikt. De tussentoetsen van LIB leveren voor elk leerjaar een gemiddelde niveauscore op. Door die te vergelijken met het landelijk gemiddelde weten we hoe goed we het doen.

Op De Bron gaan we ervan uit dat de kinderen in acht jaar de basisschool doorlopen. Het kan echter gebeuren dat een kind een ontwikkelingsvoorsprong of -achterstand heeft, waardoor het beter is voor het kind de basisschooltijd te verkorten of te verlengen. Deze beslissing wordt weloverwogen genomen en uiteraard worden de ouders hierbij nauw betrokken, net als de intern begeleider. De eindverantwoordelijkheid ten aanzien van dit besluit ligt bij de schooldirectie, maar we werken uiteraard aan een breed gedragen beslissing in het belang van het kind.

Kinderen denken zelf mee in hun ontwikkeling. De resultaten worden ook met hen besproken, waarbij ze zelf meedenken in wat goed gaat en waar ze nog in kunnen groeien. De gesprekken over de ontwikkeling worden twee keer per jaar in ouder-kind gesprekken besproken.

### Doelen van het onderwijs

In onze school moeten alle leerlingen een goede plek krijgen in het vervolgonderwijs. Wij werken eraan om de kinderen met alle mogelijke middelen en met een zo groot mogelijke inspanning zich te laten ontplooiën en het niveau te bereiken dat met hun capaciteiten haalbaar is.

Ons doel is de opbrengsten van de hele school op peil houden en verhogen waar nodig. Op de vakken waarbij we minder scores zetten we middelen in om dit op het niveau te krijgen dat we nastreven. Het schooldoel is om bij de Centrale Eindtoets op of boven het landelijk gemiddelde te scoren. Meer informatie hierover is te vinden in het schoolplan.

### Rapportage en gesprekken

Ouders van nieuwe kleuters vullen voordat het kind op school komt een oudervragenlijst in. Wij krijgen dan alvast een beeld van de eerste ontwikkelingsjaren van het kind. Deze vragenlijst kan worden toegelicht bij het intakegesprek met de leerkracht van groep 1, dat plaatsvindt vlak voordat het kind 4 jaar wordt. Na ongeveer zes weken volgt een gesprek over hoe de eerste periode is verlopen.

Ook wordt er teruggekeken op de resultaten van vorig jaar in het portfolio. Kinderen denken na over wat zij willen leren komende periode. Dit krijgt een plek in het portfolio.

Eind oktober/begin november wordt het eerste portfolio mee naar huis geven. In dit eerste portfolio staat het welbevinden en het werkgedrag centraal. Bij de groepen 1 en 2 worden de bevindingen vanuit het leerlingvolgsysteem Kijk! meegenomen. Bij de groepen 3 t/m 8 de resultaten van de LIB-toetsen. Hoe kijkt een kind hier naar het eigen welbevinden, werkgedrag en resultaten? Licht dit in lijn met hoe de leerkracht ernaar kijkt? Dit wordt besproken in de ouder-kindgesprek die kort op het portfolio volgen.

Halverwege het jaar in februari wordt het tweede portfolio meegeven. Hierin staat het rapport met de resultaten van de verschillende vakken en het overzicht met de resultaten van de LIB-toetsen. We werken niet met cijfers, maar met beoordelingen goed, ruim voldoende, voldoende, matig en onvoldoende. Dit wordt besproken in de ouder-kindgesprek die kort op het portfolio volgen.

Aan het eind van het schooljaar krijgen de kinderen het hele portfolio met rapportage en resultaten van de LIB-toetsen mee. Als daar aanleiding toe is, volgt er nog een gesprek. Dit kan op initiatief van de ouders en/of leerkracht.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores

'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

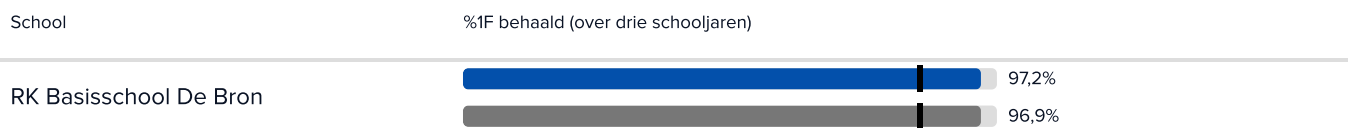
#### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

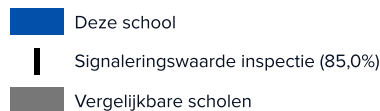
Wij willen dat ieder kind aan het eind groep 8 klaar is voor de stap naar de middelbare school. Dat is waar we vooral naar kijken bij het meten van de opbrengsten van het onderwijs. Hebben we aangesloten bij wat een kind kan en waarin het verder kan groeien? Heeft ieder kind het beste uit zichzelf gehaald? Zowel de tussentijdse toetsen als de doorstroomtoets van Cito helpen om hier zicht op te krijgen. We kijken nooit alléén naar de cijfers. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling en de aangeleerde vaardigheden van een kind zijn belangrijk.

Voor onszelf gebruiken we de resultaten van de doorstroomtoets om naar de kwaliteit van het onderwijs te kijken. Hebben wij er als school toe gedaan? Bij het antwoord houden we rekening met het niveau waarmee kinderen de school zijn binnengekomen. Want een groep met relatief lage prestaties in groep 8 kan wel degelijk een mooie leerontwikkeling hebben doorgemaakt.

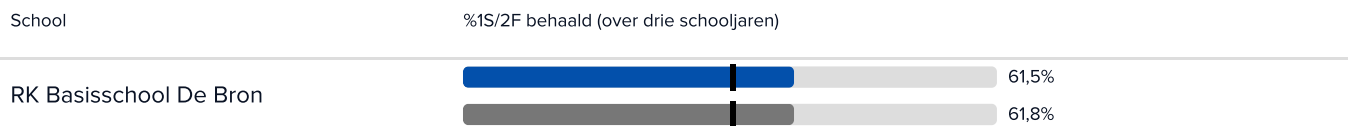
### Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



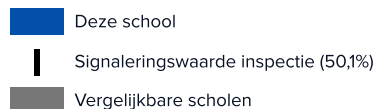
#### Legenda %1F behaald



### Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



#### Legenda %1S2F behaald



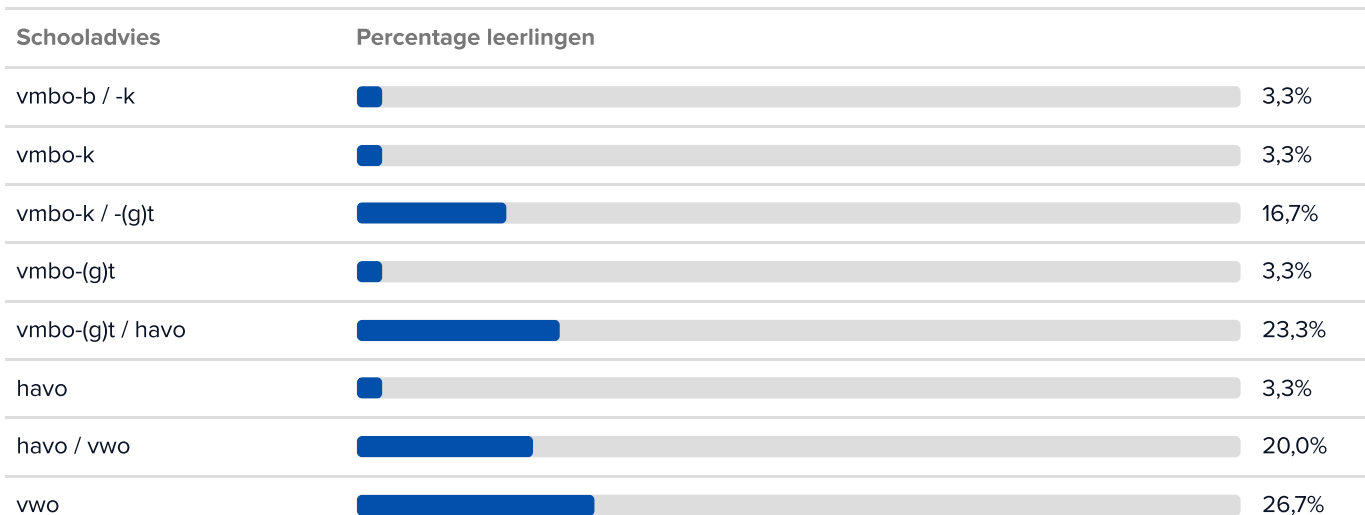
## 5.3 Schooladviezen

De overgang naar de middelbare school is een grote stap. Daarom beginnen we op tijd met de voorbereiding. Eind groep 7 krijgen kinderen een indicatie als het gaat om de doorstroommogelijkheden naar het voortgezet onderwijs. Hiervoor kijken we onder andere naar hun prestaties voor begrijpend lezen en rekenen tot op dat moment. Ook inzet en werkhouding wegen mee.

In groep 8 geven we informatie over alle soorten voortgezet onderwijs. Tussen 10 en 31 januari krijgt iedere leerling een voorlopig schooladvies. Vervolgens maken de kinderen in groep 8 in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets. Als een kind op de doorstroomtoets boven verwachting scoort wordt het advies aangepast, tenzij dit niet in het belang van het kind is. Kinderen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle ouders hun kind, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Wij willen dat kinderen zich breed ontwikkelen. Daarom zorgen we voor een veilige omgeving. Daarin kunnen kinderen zich ook sociaal-emotioneel goed ontwikkelen. Ze leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leren. Ook leren ze samenwerken en leren ze vaardigheden die nodig zijn voor hun toekomst. Ze leren nadenken over goed en kwaad en over de vraag hoe ze goede burgers kunnen worden. Daarnaast besteden we veel aandacht aan creativiteit en cultuur.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

vertrouwen

nieuwsgierigheid

Wij willen dat leerlingen zich breed ontwikkelen. Daarom zorgen we voor een veilige omgeving. Daarin kunnen kinderen zich ook sociaal-emotioneel goed ontwikkelen. Ze leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leren. Ook leren ze samenwerken en leren ze vaardigheden die nodig zijn voor hun toekomst. Ze leren nadenken over goed en kwaad en over de vraag hoe ze goede burgers kunnen worden. Daarnaast besteden we veel aandacht aan creativiteit en cultuur.

**De leerlingenraad** die bij ons jaarlijks wordt gekozen is een waardevolle bijdrage aan actief burgerschap. Ieder jaar worden er verkiezingen gehouden waarbij uit de groepen 5, 6, 7 en 8 twee vertegenwoordigers worden gekozen. De leerlingenraad komt maandelijks bijeen o.l.v. van een leerkracht. De inbreng voor de vergaderingen komt uit de ideeën van de verkiezingscampagne, uit de kinderen zelf of wordt aangedragen door andere kinderen via de klassenvergadering. Doel van de leerlingenraad is om de betrokkenheid te vergroten en kinderen mee te laten denken over hun eigen schoolsituatie.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij werken op school met een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling; Kanjertraining. Dit is een methode die we gebruiken van groep 1 tot en met 8. De leerkrachten die dit geven, hebben hiervoor allen een volledige opleiding gevolgd en zijn in het bezit van een licentie om de training te mogen geven. Onze school mag zich daarom Kanjerschool noemen. De Kanjertraining is een training voor kinderen waarbij ze leren positief over zichzelf en anderen te denken. Het geeft kinderen handvatten die ze in verschillende sociale situaties kunnen gebruiken. Als gevolg hiervan kunnen zij situaties beter inschatten en er op de juiste manier mee omgaan. Dit is te zien in de sfeer die op school heerst. Ook op langere termijn is het effect van de training merkbaar.

## 6 Schooltijden en opvang

De deuren gaan open om 8:20 uur en de lessen starten om 8:30 uur. De kinderen komen zoveel mogelijk zelfstandig naar school.

We hebben een continuooster, het is de bedoeling dat de kinderen zowel een tussendoortje als de lunch zelf meenemen. Het eten bij de lunch gebeurt onder toezicht van een vaste vrijwillige ouder of de leerkracht. Na het eten wordt er buiten gespeeld onder toezicht van deze zelfde vaste ouder(s).

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:15 | -             | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | -                 |

Opvang

Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KMN Kind & Co Ludens](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KMN Kind & Co Ludens](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

### **Buitenschoolse opvang en Voorschoolse opvang**

BSO De Bron is het gehele jaar geopend, tijdens schoolvakanties en vrije dagen is er de gehele dag opvang.

Wij vinden het belangrijk om ook buitenschoolse opvang te bieden. Daarover hebben we afspraken met KMN Kind & Co Ludens. Deze organisatie biedt binnen onze school ook opvang voor jongere kinderen. Het gaat om een kinderdagverblijf (voor kinderen van 0 tot 4 jaar) en/of een peuterspeelzaal (voor kinderen vanaf 2 jaar en 3 maanden). Ons doel is dat school en opvang samen één kindcentrum vormen. Dan kunnen we op elkaar aansluiten en elkaar sterker maken.

Heeft u interesse in een van de vormen van opvang van KMN Kind & Co Ludens? Dan kunt u zich oriënteren en eventueel aanmelden via hun website: [Home - Kind&co ludens](#)

### **Peuteropvang**

Bij peutergroep De Bron (KMN Kind & Co Ludens) wordt tijdens de schoolweken het voorschoolse programma Puk en Ko aangeboden. Spelenderwijs leren de peuters schoolse vaardigheden. De ontwikkeling van het kind wordt nauwlettend gevolgd en gestimuleerd.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

| Vakantie           | Van              | Tot en met       |
|--------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie     | 20 oktober 2025  | 24 oktober 2025  |
| Kerstvakantie      | 22 december 2025 | 02 januari 2026  |
| Voorjaarsvakantie  | 16 februari 2026 | 20 februari 2026 |
| Paasvakantie       | 03 april 2026    | 06 april 2026    |
| Meivakantie        | 20 april 2026    | 01 mei 2026      |
| Bevrijdingsdag     | 05 mei 2026      | 05 mei 2026      |
| Hemelvaartvakantie | 14 mei 2026      | 15 mei 2026      |
| Tweede Pinksterdag | 25 mei 2026      | 25 mei 2026      |
| Junivakantie       | 15 juni 2026     | 19 mei 2026      |
| Zomervakantie      | 20 juli 2026     | 28 augustus 2026 |

#### Extra studiedagen van het leerkrachtenteam, waarop de kinderen vrij zijn;

- Maandag 29-09-2025
- Vrijdag 21-11-2025
- Woensdag 14-01-2026 (alleen groep 1, 2 en 3 vrij)
- Maandag 26-01-2026
- Vrijdag 13-02-2026
- Maandag 04-05-2026

Op vrijdag 5 december (na het Sinterklaasfeest), vrijdag 19 december 2025 (voor kerstvakantie) en vrijdag 17 juli 2026 (laatste schooldag) zijn de kinderen om 12.00 uit.

Tijdens vakanties en studiedagen is de buitenschoolse opvang van KMN Kind&Co Ludens open.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|               | Dag(en) | Tijd(en)       |
|---------------|---------|----------------|
| Administratie | Maandag | 8.00-16.30 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                     | Dag(en)               | Tijd(en)       |
|---------------------|-----------------------|----------------|
| Interne Begeleiding | Woensdag en donderdag | 8.00-16.30 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|           | Dag(en)             | Tijd(en)       |
|-----------|---------------------|----------------|
| Directeur | Dinsdag t/m vrijdag | 8.00-16.30 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|              | Dag(en)             | Tijd(en)              |
|--------------|---------------------|-----------------------|
| Leerkrachten | Maandag t/m vrijdag | voor-en na schooltijd |

Wanneer u contact wilt opnemen met de Medezeggenschapsraad of de Ouderraad kan dat via de volgende email adressen:

MR: [mr.bron@degroeiling.nl](mailto:mr.bron@degroeiling.nl)

OR: [or.bron@degroeiling.nl](mailto:or.bron@degroeiling.nl)